

SINAVSIZ ATAMALAR İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

İLGİLİ MEVZUAT

-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu.

-Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükseltme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkındaki Yönetmelik.

-Milli Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğünün 13/03/2014 tarih ve 1086583 sayılı yazısı.

1.GENEL AÇIKLAMA:

12/10/2013 tarih ve 28793 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükseltme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkındaki Yönetmeliğin 5.maddesinde yer alan büro hizmetleri grubunun 3.bendinde yer alan unvanların (bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, veznedar, ayniyat memuru, ambar memuru, mutemet, memur, santral memuru, koruma ve güvenlik görevlisi, daktilograf, usta öğretici, şoför) kendi içerisinde, yine aynı maddenin içerisinde yer alan destek hizmetleri grubunun (hizmetli, aşçı, teknisyen yardımcısı, bekçi, kaloriferci) kendi içerisinde sınavsız geçişleri atama yapılacak boş kadrolara atama şartlarını taşıyanlardan öğrenim durumları ve hizmet süreleri dikkate alınmak suretiyle Valiliğimizce yürütüleceği Bakanlığımızca bildirilmiştir.

Bu doğrultuda; Büro Hizmetleri Grubu: Bilgisayar İşletmeni, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, Memur, Usta Öğretici, Şoför; Destek Hizmetleri Grubu: Hizmetli, Aşçı, Bekçi, Kaloriferci kadrolarında görev yapanlardan şartları taşıyanların kendi içerisinde bulunan unvanlara başvuruda bulunabileceklerdir.

2. BAŞVURU İŞ VE İŞLEMLERİ:

2.1 BAŞVURU ESASLARI:

1. Her aday belirlenen süre içerisinde başvuruda bulunmak zorunda olup başvuru süresi uzatılmayacaktır.
2. Adaylar görev yaptıkları ilçe ve diğer ilçeler olmak üzere ilan edilen münhal kadrolara (sadece bir unvan için) atanmak üzere başvuru yapabileceklerdir.

2.2 BAŞVURU ŞARTLARI

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68 inci maddesinin (B) Bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşımak,

A-BÜRO HİZMETLERİ GRUBU:

1)Bilgisayar İşletmeni kadroları için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere en az üç yıl hizmeti bulunmak,
- c)Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından bilgisayar işletmenliği belgesi almış olmak veya bitirdiği okulun, ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığı belgelemek.

olmak,

şartlarını taşıyanlar başvuruda bulunabileceklerdir.

2.3 BAŞVURU İŞLEMLERİ

1. Adayların atama başvuruları 11-15/04/2016 tarihleri arasında saat 17:30'a kadar yazımız ekinde gönderilen Başvuru ve Tercih Formu ile yapılacaktır.
2. Başvuru ve Tercih Formunu doldurarak müracaatta bulunan adaylar, başvuru şartlarında belirtilen belgeleri, öğrenim belgesini ve hizmet cetvelini başvuru formuna ekleyecektir.
3. İlçeler bazında ilan edilen boş kadrolar göz önünde bulundurularak her adayın müktesebine uygun kadroya atanması sağlanacaktır. Ancak adayın görev yaptığı ilçede ilan edilen kadrolar içerisinde müktesebine uygun kadro olmaması halinde ekte gönderilen Başvuru ve Tercih formunda bulunan " Alt kadroya atanmayı kabul ediyorum" dilekçesini imzalamaları gerekmektedir.
4. Adaya ait Başvuru ve Tercih Formu belgesinin aslı ve adaya ait diğer belgeler İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından İl Millî Eğitim Müdürlüğüne en geç 19/04/2016 tarihine kadar elden teslim edilecektir. Süresi içerisinde Müdürlüğümüze teslim edilmeyen evrak nedeniyle oluşacak mağduriyetten ilgili okul, kurum ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü sorumlu olacaktır.
5. Halen görevde olup, bir üst öğrenimi bitirenlerden başvuruların sona ereceği 15/04/2016 tarihine kadar diplomasını ibraz edenlerin gerekli iş ve işlemleri yapılarak üst öğrenimli olarak başvurularının alınması sağlanacaktır.
7. Boş kadrolara atama, hizmet süresi (657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 68.maddesi çerçevesinde hesaplanan süreler) ve öğrenim durumu dikkate alınarak hizmet süresi üstünlüğüne göre oluşturulan atama sıra listesi İl Değerlendirme Komisyonunca onaylanacaktır. Söz konusu atama sıra listesindeki adayların hizmet süresi üstünlüğü dikkate alınarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne derece bazında ilan edilen kadrolara 29/04/2016 tarihine kadar atamaları yapılacaktır.
8. Atama sıra listesi oluşturulmasında; hizmet süresi eşitliğinin söz konusu olması halinde sırasıyla daha üst öğrenim ve üst öğrenim mezuniyet notu önce olan personele öncelik verilecektir.
9. Mühhal kadrolarda, 3. ve 4'üncü derecelere; 657sayılı Devlet Memurları Kanununun 68'inci maddesinin (b) bendinde belirtilen hizmet şartlarını taşıyanlardan veya müktesebi bu derecelere gelenlerin, -5.,7. ve 10'uncu derecelere ise personelin aylık derece ve kademesine göre 3(üç) alt ve 3 (üç) üst derecelere atamalarının yapılması gerektiğinden Personelin başvurularındaki tercihlerinde bu hususların göz önüne alınarak yapılmasının sağlanması gerekmektedir.

Murat ÇEVİK
Şube Müdürü

2)Yeri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni Kadroları için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere en az üç yıl hizmeti bulunmak,
- c)Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından belge almış olmak veya bitirdiği okulun, ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığını belgelemek.

3)Ambar Memuru, Memur, Usta Öğretici Kadrosu için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,
- c)Ambar Memuru; yatılı ve pansiyonlu okullar ile yemek hizmeti veren kurumlara kadro verilir.
- d)Usta Öğretici; yaygın eğitim kapsamında bulunan okul kurumlardan olgunlaşma enstitüleri, pratik kız sanat okulları, kız meslek liseleri ve halk eğitim merkezi ve akşam sanat okullarına kadro verilir.

4)Soför Kadrosu için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,
- c)En az beş yıllık (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak,

B) Destek Hizmetleri Grubu:

1) Hizmetli kadrosu için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,

2)Aşçı kadrosu için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Aşçılık bonservisi veya MEB'den onaylı Aşçılık Sertifikası sahibi olmak,
- c)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,

3)Bekçi kadroları için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,

4)Kaloriferci kadroları için;

- a)En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- b)Kaloriferci bonservisi veya MEB'den onaylı kalorifer ateşçiliği sertifikası sahibi olmak,
- c)Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış

